**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 218»**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**План работы**

 **школьного психолого - педагогического консилиума**

**на 2023-2024 учебный год**

**(5-11 класс)**

Разработан: Председатель ППк, Заведующий социально-психологической службы, педагог-психолог Гетман Н.В.

Г. Новосибирск, 2023-2024 учебный год



**Цель:**

Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, направленного на решение проблем развития, адаптации, социализации обучающихся

**Задачи:**

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;

- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания;

- оценка динамики в развитии детей;

- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;

- организация условий обучения, воспитания и развития для обучающихся ГПВ, ГПВ после прохождения СПТ, ОВЗ, детей находящихся на различных видах учета;

- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;

- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;

- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;

- консультативное;

- психолого - педагогическое сопровождение;

- просветительское;

- экспертное;

- организационно-методическое.

**График проведения плановых консилиумов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Тематика заседаний (плановые)** | **Ответственные** | **сроки** | **Отметка о выполнении** |
| Сентябрь |
| 1 | Утверждение состава и плана ППк на 2023-2024 учебный год. | Председатель ППк | Сентябрь  |  |
| Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк. | Председатель ППк |  |
| Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ТПМПК и заявлений родителей. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Утверждение дорожной карты реализации проектов «Факторный анализ» в рамках реализации проекта «Комплексная модель профилактики кризисных ситуаций в муниципальной системе образования города Новосибирска». Разработка приказа. Организация работы заполнения (1 четверть) | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Утверждение дорожной карты проведения СПТ в ОО. Подготовка приказа | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Формирование списка детей ГПВ (5-11 класс), работа с которыми продолжена с 2022-2023 учебного года | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Утверждение списка, организация работы с детьми-инвалидами, СОП, ВШУ, многодетные семьи, детьми на индивидуальной форме обучения | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Октябрь |
| 2. | Подведение итогов анализа (1 четверть) реализации проектов «Факторный анализ» в рамках реализации проекта «комплексная модель профилактики кризисных ситуаций в муниципальной системе образования города Новосибирска». Определение ГПВ обучающихся. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк | Октябрь |  |
| Разработка программы сопровождения и определения списка детей, чьи родители участвуют в СВО. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Определения обучающихся ГПВ – «Школьная неспешность», «Систематические пропуски школьных занятий»  | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Анализ профессиональной успешности педагогов. Организация условий сопровождения. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Утверждение списка, организация работы с детьми-инвалидами, СОП, ВШУ, многодетные семьи, детьми на индивидуальной форме обучения | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Ноябрь |
| 3. | Адаптация обучающихся 5-х классов к условиям школьного обученияВыявление проблем адаптационного периода обучающихся 5-х классов | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк | Ноябрь |  |
| Организация работы (2 четверть) «Факторный анализ» в рамках реализации проекта «комплексная модель профилактики кризисных ситуаций в муниципальной системе образования города Новосибирска» | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Итоги первичного социально-психологического анализа работы с обучающимися 6-11-х классов. Определение ГПВ | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ТПМПК и заявлений родителей. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
|  | Анализ проведение СПТ. Подведение итогов. Определение ГПВ (по доминирующим направлениям) | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
|  | Утверждение списка, организация работы с детьми-инвалидами, СОП, ВШУ, многодетные семьи, детьми на индивидуальной форме обучения | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Декабрь |
| 4. | Промежуточная оценка усвоения АООП обучающимися. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк | Декабрь |  |
| Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ТПМПК и заявлений родителей. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Организационно-методическая поддержка педагогического коллектива в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Анализ профессиональной успешности педагогов. Организация условий сопровождения. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Промежуточный анализ, динамика работы с детьми ГПВ по социально-психологическому фактору | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Подведение итогов анализа (2 четверть) реализации проектов «Факторный анализ» в рамках реализации проекта «комплексная модель профилактики кризисных ситуаций в муниципальной системе образования города Новосибирска». Определение ГПВ обучающихся. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
|  | Утверждение списка, организация работы с детьми-инвалидами, СОП, ВШУ, многодетные семьи, детьми на индивидуальной форме обучения | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Январь |
| 5. | Организация работы (3 четверть) «Факторный анализ» в рамках реализации проекта «Комплексная модель профилактики кризисных ситуаций в муниципальной системе образования города Новосибирска» | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк | Январь | 12.01 |
| Утверждение списка, организация работы с детьми-инвалидами, СОП, ВШУ, многодетные семьи, детьми на индивидуальной форме обучения | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  | 12.01 |
| Февраль |
| 6. | Контроль подготовки к экзаменам обучающихся 9, 11–х классов. Предупреждение проблем школьной неуспешности. Профессиональное самоопределение | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк | Февраль |  |
| Подведение итогов анализа (3 четверть) реализации проектов «Факторный анализ» в рамках реализации проекта «комплексная модель профилактики кризисных ситуаций в муниципальной системе образования города Новосибирска». Определение ГПВ обучающихся. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на ПМПК для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
|  | Утверждение списка, организация работы с детьми-инвалидами, СОП, ВШУ, многодетные семьи, детьми на индивидуальной форме обучения | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Март |
| 7. | Анализ профессиональной успешности педагогов. Организация условий сопровождения. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Итоги - итогового социально-психологического анализа работы с обучающимися 6-11-х классов. Определение ГПВ | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Аналитический отчет за 4 года по СПТ 2020-2024 учебные года | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Социально-психологическое становление поведенческо- мотивационной успешности обучающихся 5-х классов к условиям школьного обучения | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Утверждение списка, организация работы с детьми-инвалидами, СОП, ВШУ, многодетные семьи, детьми на индивидуальной форме обучения | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Апрель |
| 8. | Анализ профессиональной успешности педагогов. Организация условий сопровождения. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог | Апрель |  |
| Организация работы второго этапа (4 четверть) «Факторный анализ» в рамках реализации проекта «Комплексная модель профилактики кризисных ситуаций в муниципальной системе образования города Новосибирска» | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Утверждение списка, организация работы с детьми-инвалидами, СОП, ВШУ, многодетные семьи, детьми на индивидуальной форме обучения | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |  |
| Май |
| 9. | Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за 2023-2043год. | Председатель ППк | Май  |  |
| Анализ профессиональной успешности педагогов. Организация условий сопровождения. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Оценка отслеживания динамики развития детей – инвалидов | Социальный педагог |  |
| Подведение итогов анализа (4 четверть) реализации проектов «Факторный анализ» в рамках реализации проекта «Комплексная модель профилактики кризисных ситуаций в муниципальной системе образования города Новосибирска». Определение ГПВ обучающихся. | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Анализ работы с детьми ГПВ 2023-2024 учебного года. Пристраивание стратегии дальнейшей работы на 2024-2025 учебный год | Председатель школьного ППк, заведующий социально-психологической службы, социальный педагог, члены ППк |  |
| Итоги работы ППк за 2023-2024 учебный год | Председатель ППк |  |
| Составление плана ППк на 2024-2025учебный год. | Председатель,ППк, члены ППк |  |

**График проведения внеплановых консилиумов**

**Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов,**

**родителей (законных представителей) по мере необходимости.**

**Примерная тематика заседаний:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Сроки |
| 1. | Внесение изменений в программу психолого-педагогического сопровождения при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося или при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающихся | По необходимости |
| 2 | Изменение формы обучения. | По необходимости |
| 3 | Обсуждение проблем в обучения или воспитания. | По необходимости |
| 4 | Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся. | По необходимости |
| 5 | Работа с родителями, педагогами, классными руководителями по работе с детьми ГПВ | По необходимости |

**Работа по направлениям**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| **Диагностическое направление** |
| 1 | Обследование десятиклассников (адаптация), с целью определения коррекционно-развивающей помощи | Сентябрь -октябрь | Члены ППк |
| 2 | Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода | Октябрь-ноябрь | Члены ППк |
| 3 | Выявление учащихся, имеющих проблемы в учебной деятельности, поведении, общении | Декабрь | Члены ППк |
| 4 | Обследование учащихся 9 классов с целью подготовки к экзаменам.  | Февраль  | Члены ППк |
| 5 | Анализ психологической готовности обучающихся 11-х классов к сдаче экзаменов. | Февраль | Педагог-психолог |
| 6 | Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности обучающихся 8-х классов. | Февраль-март | Члены ППк |
| 7 | Наблюдение и обследование обучающихся, воспитанников школы с целью выявления проблем в развитии и поведении | По необходимости, по требованию | Члены ППк |
| 8 | Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития. | По необходимости, по требованию | Члены ППк |
| **Консультативное направление** |
| **Родители (законные представители)** |
| 1 | Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования. | По итогам диагностики | Члены ППк |
| 2 | Консультирование родителей по вопросам сопровождения детей с ОВЗ | Сентябрь  | Члены ППк |
| 3 | Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, воспитанников с нарушениями развития. | В течении года | Члены ППк |
| 4 | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций. | В течении года | Члены ППк |
| **Педагоги** |
| 1 | Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования. | В течении года | Члены ППк |
| 2 | Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющих нарушения в развитии. | В течении года | Члены ППк |
| 3 | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций. | В течении года | Члены ППк |
| **Учащиеся** |
| 1 | Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию со взрослыми и сверстниками | По необходимости | Члены ППк |
| 2 | Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций. | По необходимости | Члены ППк |
| **Психолого-педагогическое сопровождение** |
| 1 | Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума. | В течении года | Педагог |
| 2 | Проведение занятий по адаптации с учениками 10 класса. | I полугодие | Педагог-психолог |
| 3 | Проведение занятий по адаптации с учениками 5 класса | I полугодие | Педагог-психолог |
| 4 | Проведение психологических занятий с учениками 9-х и 11 классов «Подготовка к экзаменам» | II полугодие | Педагог-психолог |
| 5 | Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска». | В течении года | Педагог-психолог |
| 6. | Проведение психологических занятий с учениками 5-х классов «Как адаптироваться к новым требованиям» | II полугодие | Педагог-психолог |
| **Просветительское направление** |
| **Родители (законные представители)** |
| 1 | Проблема адаптации первоклассников в школе. | По графику | Члены ППк |
| 2 | Проблема адаптации пятиклассников в школе | По графику | Члены ППк |
| 3 | Как помочь ребенку подготовиться к экзаменам? | Март | Члены ППк |
| 4. | Просвещение родителей по вопросам возрастных и индивидуальных особенностей развития детей со статусом ОВЗ | В течении года | Члены ППк |
| 5 | Работа Родительской Академии. Проведение лекториев, конференций, семинаров | В течении года | Педагог-психолог |
| **Педагоги** |
| 1 | Организации и планированию работы с обучающимися,имеющими нарушения в развитии.  | По графику | Члены ППк |
| 2 | Просвещение родителей по вопросам возрастных и индивидуальных особенностей развития детей со статусом ОВЗ | В течении года | Члены ППк |
| 3 | Практический семинар « Как вести конструктивный диалог с родителями» | Февраль  | Заместитель председателя ППк |
| **Обучающиеся** |
| 1. | Профессиональное самоопределение выпускников 9-х,11-х классов | Март  | Социальный педагог |
| 2. | Как сдать экзамены и сохранить здоровье? (9,11 классы) | Апрель | Педагог-психолог |
| **Экспертное направление** |
| 1. | Анализ диагностических материалов по итогам обследований и наблюдений за обучающимися | В течении года | Члены ППк |
| 2. | Экспертная оценка параметров развития обучающихся, в т.ч. детей с ОВЗ | В течении года | Члены ППк |
| 2 | Составление заключений, характеристик на обучающихся. | В течении года | Члены ППк |
| 3 | Составление индивидуального образовательного маршрута для обучающихся с ОВЗ | В течении года | Члены ППк |
| 4 | Анализ работы ППк за истекший учебный год. | Май | Члены ППк |
| **Организационно-методическое направление** |
| 1 | Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов | В течении года | Члены ППк |
| 2 | Составление отчетной документации за прошедший год. | В течении года | Члены ППк |
| 3 | Разработка рекомендаций по работе с обучающимися «группы риска» | В течении года | Члены ППк |
| 4 | Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения конкретных школьников и их последующая реализация. | В течении года | Члены ППк |
| 5 | Написание протоколов ППк | В течении года | Члены ППк |