

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ БУДУЩИХ ПЕРВОКЛАССНИКОВ!

Обращаем Ваше внимание, что МАОУ СОШ №218 осуществляет прием заявлений:

- лично в общеобразовательную организацию;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

С 1 апреля 2024 года начинается запись детей в 1 класс в МАОУ СОШ № 218

— проживающих на микроучастке школы с 01.04.2023г. по 30.06.2023г. —
не проживающих на микроучастке школы с 06.07.2023г. до момента
заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2023г.

В 2023-2024 учебном году планируется 6 первых классов, количество мест в первых классах по 26 человек, общей наполняемостью 156 человек.

Принято заявлений — 0
Свободных мест — 156

Убедительная просьба: для ускорения процедуры приема в школу первоклассника, подготовить документы заблаговременно.

Документы необходимые для зачисления в первый класс:

1. Заявление о приеме ребенка в школу. В заявлении должны быть обязательные сведения (п. 24 Порядка приема в школу):

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2. Копия и оригинал документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя, законного представителя (разворот с фотографией и регистрацией).

3. Копия и оригинал свидетельства о рождении ребенка.

Если в свидетельстве о рождении указана фамилия родителя отличная от фамилии ребенка, то нужно предоставить дополнительно Свидетельство о браке или Справку из ЗАГСА или Свидетельство об изменении фамилии или иной документ, подтверждающий родство.

4. Копия и оригинал документа содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (форма №8 с красной печатью).

5. Справка с места работы (для льготных категорий).

6. Свидетельство о рождении и Свидетельство о регистрации на старшего ребенка, который уже учится в нашей школе (если таковые имеются). 7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) (отмечают в заявлении!) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медикопедагогической комиссии (предоставляют заключение ПМПК и СНИЛС родителя).

8. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (паспорт, свидетельство о браке), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

9. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

10. Для детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев на 01.09.2024г., либо достигших возраста **8 лет**, необходимо получить разрешение в Департаменте образования мэрии города Новосибирска.

11. Желательно:

- СНИЛС (оригинал и копия)
- Полис обязательного медицинского страхования (оригинал и копия документа с обеих сторон)
- Медицинская карта (для детей не посещавших детский сад).

Для детей, посещавших детский сад будет произведена передача медицинских карт внутри организаций.

Уважаемые родители, просим Вас ознакомиться с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом учреждения, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, Правилами поведения в школе, Положением о школьной форме и другими локальными актами МАОУ СОШ № 218 на сайте школы в разделе: «Сведения об общеобразовательной организации», далее «Документы». При заполнении заявления Вам нужно будет поставить подпись, что Вы уже ознакомились с этими документами.

ВАЖНО! Прием заявлений в 1 класс в школе, осуществляется строго по предварительной записи в журнале на вахте школы.

При заполнении электронной формы заявления через сайт «Госуслуги» для зачисления ребенка необходимо предоставить **оригиналы документов в течении 10 рабочих дней (т.е. принести в школу для заверения оригиналы и копии документов)**.

ВАЖНО! Документы в школу предоставляются по предварительной записи в журнале на вахте школы.

При себе иметь паспорт (в школе ведется пропускной режим).