



Утверждено
Директор МАОУ СОШ №218

Трунова И.Е.

Дата 01.09.2022 год

Протокол СПС № 1 от 31.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о работе Школы успешного учителя**

1. Общие положения

Школа успешного учителя является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение методической работы на основе диагностики профессиональных затруднений педагогов.

Школа успешного учителя создается с целью повышения профессионального мастерства, самосовершенствования педагога, оказание помощи в разработке индивидуального стиля педагогической деятельности, а также в помощи по работе над обобщением своего опыта.

Школа успешного учителя объединяет молодых специалистов, начинающих педагогов, педагогов, имеющих длительный перерыв в педагогическом стаже (более 3 лет) и других.

Цель Школы успешного учителя – организация методической учебы и создание условий для профессионального роста педагогов, формирование у них высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи Школы успешного учителя:

- удовлетворять потребности педагогов в непрерывном образовании;
- выявлять профессиональные, методические затруднения педагогов в учебном процессе и содействовать их разрешению;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;
- помочь учителям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс;
- пропагандировать педагогическое мастерство опытных преподавателей;
- оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики;
- формировать навыки в проведении диагностики и самодиагностики.

2. Полномочия Школы успешного учителя:

Деятельность Школы успешного учителя предполагает:

- организацию групповых занятий для педагогов, проведение практических занятий, заслушивание творческих отчетов членов школы совершенствования педагогического мастерства по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному самообразованию.

- организацию изучения профессиональных потребностей педагогов, помощь в самосовершенствовании в профессиональной сфере.

На занятиях оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:

- работа с документацией;
- современные подходы к занятию;
- культура анализа и самоанализа урока, воспитательного мероприятия;
- диагностика обученности, реальных способностей обучающихся;
- рефлексия педагогической деятельности;
- психологизация образовательного процесса и т.д.

3. Организация деятельности.

Возглавляет руководитель Школы успешного учителя, назначаемый директором **МАОУ СОШ 218**

Работа Школы успешного учителя проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем Школы успешного учителя на основании проведённой диагностики временных затруднений в педагогической деятельности учителей, входящих в его состав, утверждается директором.

К основным формам работы Школы успешного учителя относятся:

- постоянно действующий режим консультирования;
- заседания;
- посещение и анализ занятий;
- проблемно-ситуационное обучение;
- теоретические семинары и семинары - практикумы;
- группы взаимопосещения;
- наставничество;
- работа в творческих группах по одной проблеме и т.д.

Заседания Школы проводятся 1 раз в четверть.

4. Обязанности руководителя Школы успешного учителя:

1. Разработка годового плана работы Школы успешного учителя
2. Знакомство с работой вновь прибывших, молодых педагогов, уровнем их профессиональной квалификации.
3. Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов.
4. Организация заседаний Школы успешного учителя.
5. Посещение учебных занятий коллег.
6. Организация профессионального взаимодействия между коллегами.
7. Организационно-методическое сопровождение процесса освоения педагогами современных образовательных технологий.
8. Оказание помощи в ведении профессионального портфолио.
9. Составление аналитических отчетов о проделанной работе.
10. Ведение документации Школы успешного учителя, обеспечение ее качественного оформления.

5. Права членов Школы успешного учителя:

Педагоги имеют право:

1. На необходимые условия в общеобразовательном учреждении, способствующие их личностно-профессиональному росту (демократизм в общении, читального зала в библиотеке, научно-методической литературы, возможность пользоваться Интернетом, и др.).

2. Получать консультативную помощь от педагогов-наставников, повышать свою квалификацию.

3. Участвовать в работе педагогических советов, совещаниях, заседаниях методических объединений.

6. Документация Школы успешного учителя

1. Положение о работе Школы успешного учителя.

2. План работы Школы успешного учителя на текущий учебный год.

3. Протоколы заседаний (сокращенная форма);

4. Материалы к проведению заседаний Школы успешного учителя (разработки занятий, теоретические материалы по теме, выступления педагогов и т.п.);

5. Банк данных об учителях Школы молодого педагога: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения);

6. Отчет о работе Школы успешного учителя за учебный год.

7. Заключительные положения

Данное положение вступает в силу с момента издания Приказа директора МАОУ СОШ 218

Вносить изменения в положение о Школе молодого педагога имеют право педагогический и методический совет школы.